

上海交通大学

实验室先进集体评选标准

一、思想作风

全室人员认真学习马列主义、毛泽东思想和邓小平理论，贯彻党的十六届三中、四中全会精神，努力学习和实践“三个代表”重要思想，锐意进取，奋力拼搏，与时俱进。

严格执行党和国家的各项方针政策，遵守国家法律、法令和学校的各项规章制度。

以人为本，为人师表，在三育人中起表率作用，努力做好大学生的思想政治教育工作，成为学生的知心朋友。

遵守劳动纪律，认真执行实验室人员的考核、考勤制度。

二、完成任务

全面完成学校布置的各项工作，在实验室建设、实验教学、科学研究中作出显著的成绩。

各类人员岗位责任制明确，并切实贯彻执行。在实验教学的管理中，认真执行实验教学开设计划和教学设备经费计划，做到有计划、有落实、有评估。要求实验教学开出率大于 98%，保质保量完成各项任务。在实验教学改革、研制实验装置与改进测试技术方面取得较好的成绩。

积极配合本科生研究计划、毕业设计等任务，在完成学生毕业设计、PRP 项目中成绩显著。

三、科学管理

实验室管理制度健全，年度工作有计划，学期工作有打算，年末工作有总结。严格执行仪器设备维修保养制度。设备技术档案健全，使用记录完整，要求仪器设备完好率达 95%以上。仪器设备平均利用率大于 90%，大精仪器设备共享率高。

台帐管理（包括低值易耗品）做到帐帐相符、帐物相符率达 100%。

四、互相协作

在完成教学、科研任务中提倡资源共享、互通有无，积极配合完成校内外协作任务。

在确保教学、科研任务的前提下，积极开展社会服务，在为全国和上海经济建设服务中取得显著的经济效益。

五、文明整洁

重视劳动保护和环保工作，抓好安全教育，严格执行安全操作规程，认真治理“三废”，年内无重大设备及人身伤亡事故。

重视文明实验，搞好环境卫生，仪器设备科学管理，物资存放有条不紊。

本标准于 1989 年制定，1994 年、2000 年修订，2005 年再次修订。

上海交通大学 2004—2005 学年 实验室考核评估基本数据

实验室正式名称: _____

人 员 情 况													
	教 师					实验技术人员							
合 计	小 计	专 职			兼 职	小 计	高 级 工 实 程 验 师 师	工 实 程 验 师 师	助 工、助 实	技 实 术 验 员 员	技 师	工 人	其 它
		教 授、副 教 授	讲 师	其 它									

实验室主任: _____

联系电话: _____

设备管理员: _____

联系电话: _____

实验室用房面积: _____ m²

间 数: _____

科研任务承担课题 (项) _____

时 数: _____

社会服务项目数 _____

时 数: _____

评估结果汇总

项 目	队伍与制度建设			实验教学 (服务与管理)			仪器设备			安全与卫生			科研及社会服务			特色加分		总分	
	满分	院评	校评	满分	院评	校评	满分	院评	校评	满分	院评	校评	满分	院评	校评	院评	校评	院评	校评
教学I型： 基础、技术基础课、校（院）实验教学中心	25			50			30			15			10						
教学II型： 专业课实验室	25			30			30			15			30						
科研型： 院（系）、研究所科研实验室	25			10			30			15			50						
重点实验室： （国家、部、市重点实验室）	25			10			30			15			50						
直属单位： （网络信息中心、教育技术中心、分析测试中心、工程训练中心）	25			50			30			15			10						
<p>综合评语：</p> <p style="text-align: center;">检查小组负责人：</p>																			

实验室建设与管理评估指标体系

一、 队伍与制度建设 (25 分)

项 目	定义或内涵	评估方法	评 分
1-1 实验室规划 (4分)	实验室有总体规划, 年度计划及总结	检查文字材料	
1-2 仪器设备管理制度 (4分)	实验室应有仪器设备的管理制度; 仪器设备损坏、丢失赔偿制度; 低值耐用品管理办法; 有大型精密仪器设备使用管理办法	现场实际察看, 管理制度均应上墙	
1-3 学生实验守则 (2分)	有学生实验守则, 并成文上墙	检查学生实验现场	
1-4 安全环保检查制度 (2分)	实验室有安全规章制度和有关设备安全操作规程, 建有安全检查制度及工伤重大设备事故上报制度, 实验室各项工作应结合安全工作同时进行	检查安全环保责任制度及落实情况, 制度上墙	
1-5 岗位职责 (5分)	实验室主任、技术人员和工人有岗位职责及分工细则, 有设备管理员及安全员	检查实验室岗位职责文件完备情况, 现场考察人员岗位分工及落实情况	
1-6 实验队伍建设 (5分)	实验队伍结构合理, 具有团队精神; 有进修、培训计划, 考核奖惩制度	分析队伍学历、年龄、职称结构是否合理; 检查文字材料	
1-7 信息管理平台建设 (3分)	实验室建有网站, 实验教学、人员、仪器设备等实行网络化管理; 基本信息有收集、整理、汇总上报制度	检查实验室网站、计算机管理系统; 信息员统计、上报的基本信息连续, 全面, 及时, 准确	

分段标准 项目		A	B	C	备注
		100%	80%	60%	
1-1		完整	较完整	不完整	
	院评				
	校评				
1-2		完整	较完整	一般	
	院评				
	校评				
1-3		完整	完整未墙	一般	
	院评				
	校评				
1-4		好	较好	一般	
	院评				
	校评				
1-5		好	较好	一般	
	院评				
	校评				
1-6		合理	较合理	一般	
	院评				
	校评				
1-7		好	一般	达标	
	院评				
	校评				

二、实验教学（50分）

项目	定义或内涵
2-1 实验任务 (7分)	有本学年的实验教学计划及完成情况表,其课程和实验时数与培养计划相符;实验学时数占总学时比例≥12%(化学、生物类专业为40-50%);实验开出率≥98%。
2-2 实验管理 (6分)	实验教材、指导书、卡片、实验开设记录等教学资料 文件齐全 ,规章制度完善;利用计算机进行实验教学的网络化、信息化管理。
2-3 教风、学风 (6分)	实验准备充分,指导认真,对首次开出的实验和首次指导实验的教师有试讲、试做制度;有严格的考试考核制度并认真实施;学生积极参加实验,认真完成实验报告。
2-4 实验改革 (10分)	任课教师和实验技术人员定期开展实验教学研究活动;注重利用科研成果和现代技术手段更新实验内容;实验教学改革思路明确,综合性、设计性实验时数占总实验时数的比例≥50%;实验对提高学生实践能力效果显著。
2-5 实验队伍 (7分)	有鼓励教师参加实验室建设和实验教学工作的措施和政策;实验室实验教师和工程技术人员队伍结构合理;专职人员中,高级职称人员占总数的30%以上;有切实可行的实验室各类人员培训计划,年培训比例≥25%。
2-6 实验教学效果 (7分)	实验教学总体水平居全国同类院校前列;学生的实践能力培养符合要求,部分优秀学生有一定的创造性成果;毕业论文优秀比例达标;有实验课教学成果,学生评价好,有关专家评价好。
2-7 实验室开放 (7分)	实验室及实验教学向学生开放,是学生教学实验及课内外科技活动的基地;有实验室开放措施及管理办法。

评估方法

查阅本学年实验教学计划及完成表,对照培养计划,检查课程及实验学时数是否相符;审核实验时数占总学时的比例;核算实验开出率。检查所开实验的教学文件和计算机信息化管理的情况。

检查试做记录和试讲制度、实验考试考核办法,随机抽查三份实验报告。

检查实验教学研究(含实验技术、实验装置、论文等)资料;核算综合性、设计性实验比例;本年度新开、更新实验数和教学研究论文数。

检查院系是否有鼓励教师参加实验室工作的政策和实验室人员的培训计划;审核高级职称人员比例及实验室人员培训比例。

检查该院学生的教学、科研方面成果和毕业论文达标情况;评价该院系实验教学的总体水平。

了解实验室开放情况,查阅开放记录,检查课外科技活动情况。

评分

分段标准 项目		A	B	C	备注
		100%	80%	60%	
2-1		符合要求	较好, 开出率≥95%	一般, 开出率90%	
	院评				
	校评				
2-2		文件齐全、好	较好	一般	
	院评				
	校评				
2-3		严格做到	基本做到	一般	
	院评				
	校评				
2-4		好, 三性实验≥50%	较好, 三性实验≥30%	一般, 三性实验<30%	
	院评				
	校评				
2-5		符合要求	基本符合	一般	
	院评				
	校评				
2-6		优良	较好	一般	
	院评				
	校评				
2-7		符合要求	基本符合	一般	
	院评				
	校评				

三、仪器设备（30分）

项 目	定义或内涵	评估方法
3-1 仪器设备管理 (8分)	(单价>800元)专用设备帐、物相符率达到100%; 仪器设备配置合理、组合优化	抽查10台(件),其中以物对帐5台,以帐对物5台;要求仪器名称,规格型号,校编号,出厂号完全相符。抽查5台仪器开机使用,检查完好情况;检查设备配置组合情况
3-2 仪器设备完好率 (6分)	$\frac{\text{在用完好仪器设备数}}{\text{设备总数}}$	核对设备帐上设备总数及完好设备数量
3-3 大型精密仪器管理 (3分)	单价10万元以上的仪器设备 $\frac{\text{大型设备年均使用时数}}{\text{总台件数}}$	检查大型设备使用原始记录,确认年使用机时数
3-4 大精仪器设备开放 (3分)	大精仪器设备资源共享,面向校内外开放	设备向校内外开放原始记录,分析检查大精设备向校内外开放原始记录,分析资源共享情况
3-5 大型设备建档情况 (3分)	每台大精设备均应建档,并详细做好使用记录 已建档 台(件),未建档 台(件)	检查:1.设备履历书;2.使用记录本;3.维修记录;4.故障记录;5.操作规程;6.设备档案管理人员
3-6 两用设备及小于800元 低值耐用品 (4分)	检查VCD、打印机、照相机、电子词典等二用设备	院(系)是否按要求输入计算机建帐,入库单与计算机内输入数据是否符合,入库单保存完好,已将第一联入库单送设备管理科。各实验室已建分户帐。核对分户帐及入库单。抽查5台,帐物相符率
3-7 仪器设备自修率 (3分)	实验室自修仪器设备,建立维修记录;改进和开发仪器设备功能成绩显著。	检查:维修记录,仪器设备修复情况,确定自修率及仪器设备功能开发情况

评 分

分段标准 项目		A	B	C	备注
		100%	80%	60%	
3-1	院评	100%	>80%	<80%	
	校评				
3-2	院评	>90%	>80%	<80%	
	校评				
3-3	院评	>800小时	>600小时	>400小时	
	校评				
3-4	院评	校内外共享	院、系共享	部分共享	
	校评				
3-5	院评	完整	缺一项	缺二项	
	校评				
3-6	院评	建帐好	较好	一般	
	校评	>80%	>60%	<60%	
3-7	院评	>80%	>60%	<60%	
	校评				

四、安全与卫生（15分）

项 目	定义或内涵	评估方法	评 分			
项目	分段标准	100%	A	B	C	备注
			好	较好	一般	
4-1 安全环保措施 (4分)	实验室有防火、安全生产及环境保护的措施。安全检查定期定人定措施，责任到人，发生事故“四不放过”。开展师生安全教育警示标志醒目	检查消防器材、安全生产、三废处理及环保措施到位情况；岗位操作规程完整；安全检查记录和事故上报处理记录。检查文字材料及警示标志	好	较好	一般	
			院评			
4-2 特殊技术安全 (7分)	1. 高压容器存放合理，氢、氧气瓶分开放置，离明火 10m 以外；2. 使用放射性同位素的有许可证，上岗证；3. 使用有害射线的有超剂量检测手段；4. 对易燃易爆剧毒物品有领用管理办法，按“五双”管理规定执行；5. 特殊作业人员须经劳动局培训持证上岗（行车工、电工等）；6. 特种设备应注册登记合格、证照齐全。	实际考察证件、文件、有该项内容的应达到要求，缺一不可。现场检查剧毒物品、化学品存放保管及登记情况。有无安全隐患，检查化学废弃物收存情况。并检查使用记录及台帐资料。	达到	基本达到	一般	
			院评			
4-3 环境整洁卫生 (4分)	门窗玻璃完好无损，与实验室无关的杂物清理干净，实验室家具、仪器设备整齐，墙面、地面、门窗、桌面、仪器无灰尘，布局合理，整洁卫生。	实验室现场检查确认。	好	较好	一般	
			院评			
			校评			

五、科研及社会服务（50分）

请填写下表（每栏必填，若无该项内容则填“无”，不够请另附纸）

(1) 项目情况

项目内容		承担		本年度完成		时数
		项目数	经费	项目数	经费	
科研项目						
服务项目						
其它(校内)						

(注级别：校局级 G=1, 省市级 G=2, 国际、国家级 G=3)

(2) 成果情况

类别	论文、项目名称	发表时间	刊物、鉴定、颁奖单位名称	参加者名单, 本室人员请用划线注明	级别
发表论文					
通过鉴定项目或经专家评审项目					
获奖项目					

项目	定义或内涵	评估方法
5-1 发表论文人均值 (10分)	$\sum \frac{\text{论文} \times \text{级别} G}{\text{实验室人数}}$	检查论文
5-2 通过鉴定或专家评审项目人均值 (12分)	$\sum \frac{\text{鉴定项目} \times \text{级别} G}{\text{实验室人数}}$	抽查鉴定书
5-3 获奖项目人均值 (15分)	$\sum \frac{\text{获奖项目} \times \text{级别} G}{\text{实验室人数}}$	检查获奖证书
5-4 创收率 (13分)	$\sum \frac{\text{本年度完成金额}}{K \times \text{实验室人数} \times 70000}$	查看有关帐册, 合同收款凭证

注: 1. 系数 K: 教学 I 型为 0.2, 教学 II 型、直属单位为 0.4, 科研型、重点实验室为 1。
2. 实验室单独承担的项目经费直接累加; 参加梯队项目, 经费按参加人比例折算。
3. 发表论文除国家重点实验室外, 其他均指实验室专职人员所发表的论文。

评分

项目	分段标准	A	B	C	备注
		100%	80%	60%	
5-1		≥ 0.5	≥ 0.4	≥ 0.25	
	院评				
	校评				
5-2		≥ 0.4	≥ 0.3	≥ 0.2	
	院评				
	校评				
5-3		≥ 0.3	≥ 0.2	≥ 0.1	
	院评				
	校评				
5-4		≥ 1	≥ 0.8	≥ 0.6	
	院评				
	校评				

六、特色奖励, (最多加10分)

- 1、自筹资金添置设备(数量、金额)(每10万元加1分)
- 2、自制、更新改造设备; 仪器设备功能开发(数量、效率, 视复杂难易程度评定加1-2分)
- 3、大精仪器设备校内外共享, 成绩显著(加1-2分)
- 4、实验教学改革创新(包括教学法, 实验技术, 装置改进等加1-2分)
- 5、本学年新开出设计性、综合性、开放性实验及实验更新情况良好(加1-2分)
6. 实验室积极组织PRP研究项目, 学生课外活动成果显著(加1-2分)

七、自评小结:(主要总结实验室本学年的工作特色、取得成绩、现存问题及搞好实验室建设的建议等)

二、教学技术服务与设施管理(50分)--- 校直属单位

项目	定义或内涵	评估方法	评分
2-1 教学设施管理 (9分)	多媒体教室、计算机房、仪器测试室、实习车间管理制度齐全,设施完好。	检查教室、机房、仪器测试室、实习车间管理制度是否健全,设施完好情况。	
2-2 教学设施使用率及满意率 (9分)	有多媒体教室、计算机、测试仪器等设施的使用记录,有师生使用设施后对工作人员服务态度满意程度的反馈意见征询表。	检查使用记录及师生反馈意见征询表,评定为师生员工服务的质量。	
2-3 实验设施管理规范化程度 (5分)	测试仪器必须有计量部门通过的计量认证	检查测试设备计量认证资料、合格证书完备情况	
2-4 使用仪器后产生效益 (8分)	利用设备完成论文的本科生、研究生人数,利用仪器测试数据发表的科技论文数(特别是SCI论文)	检查本学年使用设备做论文的学生人数及发表的论文数	
2-5 服务院系的成果 (9分)	开展为院系服务的新举措,为院系师生解决的实际问题(包括协助院系科研、本科生、研究生培养)	检查为师生服务措施,解决实际问题的原始记录	
2-6 实验教学改革 (10分)	有结合实际的多媒体教学软件、课件的制作、网络更新等各种计算机新软件的推广应用,测试手段更新,注意利用科研成果更新实验教学内容	现场查询教学改革开展情况	

注:无2-3项内容的单位,其余5项各加1分为理论分数

项目		分段标准			备注
		A	B	C	
2-1		100%	80%	60%	
	自评	齐全完好	较好	一般	
	校评				
2-2		记录完整 满意率 >95%	完整、满 意率 >85%	一般、 满意率 <85%	
	自评				
	校评				
2-3		证书完 备、 好	较完 备	一 般	
	自评				
	校评				
2-4		效益好	较好	一 般	
	自评				
	校评				
2-5		好	较好	一 般	
	自评				
	校评				
2-6		好	较好	一 般	
	自评				
	校评				